



Pôle de | **Namur**
académique

RAPPORT D'ACTIVITES
DU POLE ACADEMIQUE DE NAMUR
ANNEE ACADEMIQUE 2016-2017

TABLE DES MATIERES

GOVERNANCE

1. Assemblée générale.....	3
2. Conseil d'administration.....	3
3. Commissions et groupes de travail.....	3
4. Equipe de l'ASBL.....	3

ACTIVITES MISES EN PLACE EN ANNEE ACADEMIQUE 2015-2016

I. PROJETS.....	6
1. Promotion de la réussite.....	7
2. Coorganisation et codiplomation.....	13
3. Mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel.....	13
4. Mobilité internationale.....	13
5. Information sur les études.....	16
6. Formation continue.....	16
7. Enseignement supérieur inclusif.....	16
8. Insertion professionnelle.....	18
9. Vie étudiante.....	18
10. Evénements culturels et sportifs.....	19
11. Partage d'infrastructures.....	19
12. Financement.....	20
II. COMMUNICATION.....	24
1. Création et développement d'outils de communication.....	21
2. Campagne de communication.....	22
III. PARTENARIATS.....	25
1. Partenariats avec les autres Pôles.....	22
2. Développement d'un réseau de partenaires.....	23
3. Cité des métiers.....	23
IV. GESTION ADMINISTRATIVE.....	23

ANNEXES

Annexe 1 : Planning des activités – année académique 2016-2017.....	24
Annexe 2 : Echancier de la mise en œuvre des pistes d'actions du plan stratégique.....	26

GOUVERNANCE

1. Assemblée générale

Une synthèse des activités de l'année académique 2015-2016, le planning d'activités 2016-2017 et le budget prévisionnel pour l'année 2016 ont été présentés à l'Assemblée générale du pôle le 29 septembre 2016. Les comptes de l'ASBL pour l'exercice 2015-2016 ont été approuvés par l'Assemblée générale en date du 17 mars 2017.

2. Conseil d'administration

Le Conseil d'administration de l'ASBL s'est réuni à sept reprises durant l'année académique 2016-2017 afin d'assurer le bon fonctionnement, la gestion et le développement de l'ASBL.

Le CA a également demandé une évaluation des actions mises en place par le pôle au cours des trois premières années d'existence. Un comité d'évaluation a été désigné par le CA pour procéder à cette évaluation. Un rapport d'évaluation a été remis par ce comité en juin 2017. Le plan stratégique du pôle sera ajusté en fonction de cette évaluation en août 2017.

3. Commissions et groupes de travail

Au cours de l'année académique 2016-2017, le CDES, la commission « mobilité internationale », la commission « vie étudiante » et la Chambre de l'ESI se sont réunies à plusieurs reprises afin de poursuivre leurs travaux.

Le comité d'évaluation propose qu'à l'avenir cinq commissions soient permanentes au sein du pôle (le CDES, la commission « mobilité internationale », la commission « informations sur les études, la commission « vie étudiante » et la Chambre de l'ESI) et de réunir d'autres commissions ou groupes de travail temporaires selon les besoins et projets du pôle, avec des missions spécifiques.

4. Equipe de l'ASBL

L'équipe du pôle a connu des changements au cours de l'année académique :

- Laura Latour a démissionné de sa fonction de chargée de communication en date 28/02/2017. Elle est remplacée par Caroline Viatour depuis le 19/06/2017.
- J. Legrand a démissionné de sa fonction de conseillère didactique en date du 30/06/2017. Elle sera remplacée par Nathalie Lemaire à partir du 18/09/2017.
- Anne Vause a été engagée comme conseillère en orientation pour le projet DIORES depuis le 01/04/2017.

L'équipe du Pôle est actuellement composée de :

- Gentiane Boudrenghien : conseillère en (ré)orientation (0,9 ETP - CDI)
- Julie Failon : coordinatrice (1 ETP - CDI)
- Nathalie Lemaire : conseillère didactique (0,5 ETP - CDI) du pôle et conseillère pédagogique pour le projet « Coup de pouce » (0,5 ETP – CDD) à partir du 18/09/2017
- Anne Vause : conseillère en orientation pour le projet DIORES (0,5 ETP – CDD)
- Caroline Viatour : chargée de communication (0,5 ETP - CDI)

ACTIVITES MISES EN PLACE EN ANNEE ACADEMIQUE 2015-2016

Cette section présente les activités mises en œuvre au cours de l'année académique 2016-2017, pour chaque domaine d'action, en regard de la planification des activités validée par le Conseil d'administration pour cette année académique¹.

I. PROJETS	
1. Promotion de la réussite	
1.1. Orientation et réorientation	
1.1.1. Coordination de la formation Rebond – sessions de février et d'avril	✓
1.1.2. Rendez-vous de la (ré)orientation	✓
1.1.3. Co-construction du travail de 1 ^{ère} ligne	✓
1.1.4. Mise à jour de l'outil d'orientation par les compétences	En cours
1.1.5. Projet DIORES	✓
1.2. Transition secondaire-supérieur	
1.2.1. Séminaire relatif à la transition secondaire-supérieur	✓
1.2.2. Lancement du projet « Coup de pouce »	✓
1.3. Aide à la réussite	
1.3.1. Mise à jour de l'état des lieux des dispositifs d'aide à la réussite au sein des établissements	✗
1.3.2. Formation et encadrement des enseignants	✓
1.3.3. Réflexion pédagogique relative aux compétences de la langue française	✗
1.3.4. Organisation d'un blocus dirigé	✓
1.3.5. Organisation d'activités de remédiation en langues	✗
1.3.6. Organisation de journées de formation sur la gestion du stress	✓
1.3.7. Réalisation d'un répertoire des centres d'aide et de soutien psychologique	✗
1.3.8. Participation aux travaux du groupe AdAPTE	✓
2. Coorganisation et codiplomation	
Mise en place de programmes d'études conjoints par des membres du pôle	✓
3. Mobilité intra-pôle des étudiants	
Identification et définition de dispositifs de mobilité intra-pôle des étudiants	✗
Etude des mesures pouvant être mises en place pour favoriser la mobilité intra-pôle des membres du personnel	✗
4. Mobilité internationale	
4.1. Création de brochures d'informations	✗
4.2. Organisation du programme « Integration weeks »	✓
4.3. Organisation d'un Forum mobilité	✓
4.4. Collaboration à l'organisation du Forum Nord-Sud de l'HENALLUX	✓
4.5. Français langue étrangère	✓
4.6. Mise en commun de partenariats et d'expertises	✗
4.7. Mise en place de collaborations avec des partenaires locaux	✓
4.8. Informations des membres du Pôle sur les missions internationales	✓
5. Information sur les études	
5.1. Réalisation d'une brochure d'informations sur le pôle	✓
5.2. Participation du pôle aux salons d'informations sur les études	✗
6. Formation continue	
Création d'une SCES : dépôt du cahier des charges pour l'appel à projets	✓
7. Enseignement supérieur inclusif	
7.1. Réalisation du rapport annuel de la Chambre de l'ESI	✓
7.2. Réflexion, échanges et élaboration d'outils communs relatifs à l'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques	✓

¹ Le planning des activités 2016-2017 est disponible en annexe 1. L'échéancier de la mise en œuvre des diverses pistes d'actions prévues à court, moyen et long termes dans le plan stratégique du pôle.

7.3. Prise en charge des demandes de modification d'un PAI	✓
7.4. Organisation d'un séminaire d'information et de sensibilisation à l'ESI	✓
7.5. Information et sensibilisation des étudiants à l'ESI	✓
7.6. Projet de recherche	✗
8. Insertion professionnelle	
8.1. Activités de préparation à la recherche d'emploi	✓
8.2. Dispositif étudiant-entrepreneur	✓
9. Vie étudiante	
9.1. Organisation commune de campagnes de sensibilisation	✗
9.2. Mise à disposition de locaux durant les blocus	✓
10. Événements culturels et sportifs	
10.1. Organisation d'une fête du pôle	<i>En cours</i>
10.2. Elaboration d'un répertoire des activités culturelles et animations	✗
10.3. Organisation d'un programme d'entraînement à la course à pieds	✓
11. Partage d'infrastructures	
11.1. Finalisation et mise à jour du cadastre des infrastructures immobilières	✗
11.2. Inventaire des marchés publics et identification de mutualisation d'achat	✗
11.3. Accès aux bibliothèques, infrastructures média, restaurants et cafétérias	✓
II. COMMUNICATION	
1. Création et développement d'outils de communication	
1.1. Réalisation d'une vidéo promotionnelle du pôle	<i>En cours</i>
1.2. Réalisation de différents supports de communication	✓
1.3. Mise à jour du site web et des réseaux sociaux	✓
1.4. Conception et réalisation d'une newsletter mensuelle	✓
2. Campagnes de communication	
2.1. Campagne de notoriété sur les réseaux sociaux	✓
2.2. Campagne de communication des projets et activités du pôle	✓
III. PARTENARIATS	
Partenariats avec les autres pôles	✓
Développement d'un réseau de partenaires	✓
Cité des métiers	✓
Pôle Santé	✗
IV. GESTION COURANTE	
Suivi administratif	✓
Comptabilité	✓
Secrétariat social	✓
Service de prévention et de protection au travail	✓

I. PROJETS

1. Promotion de la réussite

PROMOTION DE LA REUSSITE	
1.1. Orientation et réorientation	
1.1.1. Coordination de la formation Rebond – sessions de février et d’avril	✓
1.1.2. Rendez-vous de la (ré)orientation	✓
1.1.3. Co-construction du travail de 1 ^{ère} ligne	✓
1.1.4. Mise à jour de l’outil d’orientation par les compétences	En cours
1.1.5. Projet DIORES	✓
1.2. Transition secondaire-supérieur	
1.2.1. Séminaire relatif à la transition secondaire-supérieur	✓
1.2.2. Lancement du projet « Coup de pouce »	✓
1.3. Aide à la réussite	
1.3.1. Mise à jour de l’état des lieux des dispositifs d’aide à la réussite au sein des établissements	✗
1.3.2. Formation et encadrement des enseignants	✓
1.3.3. Réflexion pédagogique relative aux compétences de la langue française	✗
1.3.4. Organisation d’un blocus dirigé	✓
1.3.5. Organisation d’activités de remédiation en langues	✗
1.3.6. Organisation de journées de formation sur la gestion du stress	✓
1.3.7. Réalisation d’un répertoire des centres d’aide et de soutien psychologique	✗
1.3.8. Participation aux travaux du groupe AdAPTE	✓

1.1. Orientation et réorientation

1.1.1. Coordination de la formation Rebond

La formation Rebond propose aux étudiants en décrochage un programme de formation et de réorientation au second quadrimestre de l’année académique. Depuis 2015, la coordination de cette formation est assurée par Gentiane Boudrenghien. L’accompagnement des étudiants est pris en charge par des conseillers issus de différents établissements du Pôle (cette année : HEAJ, HENALLUX, HEPN et UNamur) et par la coordinatrice de la formation. Comme l’année académique dernière, deux sessions de la formation ont été organisées en 2016.

D’une part, la session de février a accueilli 46 étudiants (6 étudiants de la HEAJ, 24 étudiants de l’HENALLUX, 1 étudiant de la HEPN et 15 étudiants de l’UNamur). Parmi eux, 34 ont présenté leur pré-jury en mai, et 35 ont présenté leur jury final en juin (soit 76% des étudiants inscrits à cette session de février ; en 2016, ce taux était de 77%). Parmi ces derniers, 8 étudiants ont été proclamés en fin de formation pour avoir en plus obtenu les trois attestations de réussite prévues au programme.

D’autre part, la session d’avril a accueilli 23 étudiants (1 étudiant de la HEAJ, 15 étudiants de l’HENALLUX, 1 étudiant de la HEPN, 5 étudiants de l’UNamur et 1 étudiant de GxABT-ULg). Tous les étudiants inscrits ont remis leur travail écrit pour le jury de juin et 22 l’ont défendu oralement (un étudiant ne l’a pas présenté oralement pour raisons de santé). Ces 22 étudiants ont par ailleurs tous réussi le cours d’« Expression orale et écrite » prévu au programme.

Ainsi, en 2017, 69 étudiants au total ont participé au dispositif Rebond (soit 3 étudiants de plus qu'en 2016) ; parmi ceux-ci, 58 étudiants ont présenté leur jury final en juin (soit 84% des étudiants inscrits) ; 38 professionnels extérieurs au dispositif ont accepté de participer aux jurys Rebond.

1.1.2. Rendez-vous de la (ré)orientation

Les séances d'information organisées à plusieurs reprises dans le cadre des sessions ReBOND ont été ouvertes à tous les étudiants du Pôle en questionnement quant à leur (ré)orientation, ainsi qu'aux conseillers du Pôle intervenant en 1^{ère} ligne en matière de (ré)orientation. Ces Rendez-vous de la (ré)orientation ont été organisés à deux reprises. La première session de rendez-vous s'est déroulée du 21 février au 30 mars, la seconde du 27 avril au 11 mai. Le contenu des différentes séances d'information organisées dans le cadre de ces Rendez-vous de la (ré)orientation est détaillé ci-dessous. Les quatre premières séances ont été programmées lors des deux sessions ; les quatre dernières uniquement dans le cadre de la première session.

1. **L'université et la haute école** (par le Service Info études de l'UNamur) : cette séance a pour but d'analyser les différences entre les formations à l'Université et celles en Haute École. Elle permet de prendre conscience des (« mauvaises ») représentations que l'on peut avoir sur ces deux types de formations.
2. **La promotion sociale** (par les Instituts de promotion sociale en province de Namur) : cette séance a pour but de découvrir/mieux comprendre ce qui caractérise les formations en promotion sociale. Elle permet également de s'informer sur les formations organisées par différents établissements de promotion sociale.
3. **L'IFAPME** (par le service IFAPME de Namur) : cette séance a pour but de découvrir/mieux comprendre ce qui caractérise les formations à l'IFAPME et le mode de fonctionnement spécifique à ce type de formations.
4. **Le site web du SIEP et les sites d'information sur les débouchés** (par le Pôle académique de Namur) : cette séance permet d'une part de maîtriser toutes les informations que l'on peut trouver sur le site « metiers.be » du SIEP. D'autre part, elle permet de découvrir comment se renseigner sur les débouchés et métiers en pénurie.
5. **Forum aux professions** : se rendre au Forum permet d'échanger directement avec des professionnels de différents horizons pour découvrir leur métier et les différentes facettes de leur travail.
6. **L'ASBL Volont'R** : cette séance d'information permet de découvrir comment faire du volontariat relationnel dans des institutions telles que les hôpitaux, les maisons de repos, les crèches, les centres pour personnes handicapées, les écoles de devoirs...
7. **Les métiers de demain** (par la Cité des Métiers de Namur) : dans un monde du travail en perpétuel changement, cette séance permet de découvrir les secteurs qui vont particulièrement se développer et engager dans les prochaines années.
8. **Security Day – Information sur les métiers de la sécurité** (par le Collège St-Servais de Namur) : se rendre au Security Day permet d'échanger directement avec des professionnels exerçant un métier de la sécurité (défense, police, pompiers, agents de gardiennage...), ainsi qu'avec des élèves suivant actuellement une formation dans ces domaines.

1.1.3. Co-construction du travail de première ligne

Durant cette année académique, la réflexion s'est poursuivie au départ de ce qui avait été proposé dans le planning d'activités 2016-2017 en matière de co-construction du travail de 1^{ère} ligne. Cette réflexion a abouti à une proposition d'offres d'accompagnement des différents publics d'étudiants en fonction de leurs besoins en matière de (ré)orientation, détaillée dans le rapport d'activités 2016 relatif à la (ré)orientation.

Deux offres répondent à la volonté de départ de collaborer avec les intervenants de 1^{ère} ligne, voire de leur apporter des outils pertinents pour leur travail. Il s'agit premièrement du développement d'une page Internet relative à la (ré)orientation, page qui apporterait des réponses valides et régulièrement mises à jour aux questions que (se) pose un étudiant en questionnement sur son orientation. Il s'agit deuxièmement de proposer une offre de formations à destination des conseillers en orientation et de 1^{ère} ligne désireux de se former en matière d'accompagnement des étudiants en questionnement sur leur (ré)orientation. Cette offre de formations sera assurée par les conseillers ReBOND.

1.1.4. Outil d'orientation par les compétences

L'outil « orientation par les compétences » est un référentiel permettant de réfléchir son choix d'orientation sous l'angle des compétences développées au cours de la première année de bachelier. L'originalité de cet outil est donc de permettre à l'élève de l'enseignement secondaire ou à l'étudiant en réorientation de prendre connaissance des compétences qui constitueront le cœur de son travail en première année de bachelier. Il est complémentaire à d'autres dispositifs qui proposent d'approcher la question de l'orientation sous l'angle des métiers, la seule orientation par le projet professionnel ne suffisant pas.

L'outil est destiné à informer les élèves des dernières années de l'enseignement secondaire et les étudiants du supérieur en réorientation ainsi que tous ceux qui jouent un rôle dans leur orientation (conseillers des CPMS, des SIEP, enseignants responsables des heures attribuées à l'orientation au troisième degré du secondaire, titulaires de classe, responsables pédagogiques de degré, directeurs...). Dans sa version actuelle, il comprend 53 fiches correspondant à tous les bacheliers, professionnalisant et de transition qui étaient organisés dans l'enseignement supérieur namurois en mai 2012. En proposant un tel descriptif par bachelier, ce référentiel recentre l'étudiant sur un choix de formation et pas d'établissement.

Sur base de l'analyse réalisée en 2015-2016, plusieurs pistes de travail ont été dégagées afin de faire évoluer l'outil tant dans sa forme que dans son fond. En 2016-2017, ces pistes ont été discutées avec différents acteurs concernés par la transition entre l'enseignement secondaire et l'enseignement supérieur. Une prochaine rencontre est prévue fin août 2017 avec l'ARES afin d'identifier l'état d'avancement du travail d'élaboration de référentiels de compétences par les établissements d'enseignement supérieur. Cette rencontre a pour objectif de concevoir la mise à jour et le développement de l'outil « Orientation par les compétences », en cohérence avec les évolutions mises en place actuellement au niveau de l'ARES. Cette mise à jour et ce développement seront réalisés en 2017-2018.

1.1.5. Projet DIORES

Porté par la Province de Hainaut, via la Haute École Provinciale de Hainaut - Condorcet, dans le cadre de la Programmation 2014-2020 des Fonds structurels européens, le projet DIORES naît du constat que le dispositif multi-partenarial unique d'orientation tout au long de la vie ne prévoit pas de synergies entre les Carrefours Emploi Formation Orientation (bientôt associés aux Cités des Métiers) et l'enseignement supérieur. L'objectif de DIORES est de renforcer l'information et l'orientation en matière d'accès à l'enseignement supérieur par la mutualisation des ressources existantes et la mise en place de dispositifs et d'outils innovants et performants. Il repose sur un partenariat entre les services académiques d'orientation des pôles académiques hainuyer, de Liège-Luxembourg et de Namur, les « Carrefour-Emploi-Formation-Orientation » (CEFO) et les Cités des Métiers de Charleroi, Namur et Liège, dans le but d'optimiser l'information et l'orientation en matière d'enseignement supérieur.

Destinée à favoriser le partage d'informations et la convergence en garantissant l'indépendance des intervenants, cette interface vise à faciliter, pour tout public en recherche d'information et d'orientation dans le cadre de l'élaboration d'un projet professionnel, l'accès à l'enseignement supérieur. Dans le cadre de ce projet, Anne Vause assure actuellement des permanences afin de conseiller le public de la CDM en matière d'information sur les études supérieures et d'orientation. Elle travaille également à l'élaboration d'outils communs d'orientation au sein de l'équipe DIORES.

1.2. Transition secondaire-supérieur

1.2.1. Séminaire relatif à la transition enseignement secondaire-enseignement supérieur

Un séminaire à destination des enseignants et accompagnants pédagogiques du secondaire et du supérieur a été organisé en avril 2017. Ce séminaire avait pour objectifs d'organiser la rencontre des acteurs de l'enseignement secondaire et supérieur en province de Namur, d'instaurer un dialogue régulier et un cadre d'échanges entre ces acteurs et d'identifier des pistes de collaborations afin de favoriser la transition entre ces types d'enseignement. Ce séminaire était organisé autour de trois axes : le travail de fin de secondaire, les journées dédiées à l'orientation et la méthode de travail.

Plusieurs pistes de travail et de collaboration entre les acteurs du secondaire et du supérieur ont été identifiées au cours de cette journée. Sur cette base, des groupes de travail seront constitués en année académique 2017-2018 dans le cadre du projet « Coup de pouce ».

1.2.2. Lancement du projet « Coup de pouce »

La subvention octroyée par la FWB pour la mise en place de ce projet « Coup de pouce » a en effet permis le recrutement d'une conseillère pédagogique qui aura, dès septembre 2017, pour mission, d'une part, de mettre en place ce cadre d'échanges et de collaboration entre les acteurs de l'enseignement secondaire et de l'enseignement supérieur en province de Namur, selon les pistes de travail identifiées lors du séminaire ; d'autre part, d'assurer l'organisation et la coordination administrative du programme d'activités de préparation aux études supérieures, en collaboration avec le Centre de didactique de l'enseignement supérieur du pôle de Namur.

1.3. Aides à la réussite

1.3.1. Etat des lieux des dispositifs d'aide à la réussite au sein des établissements du Pôle

Le planning d'activité 2016-2017 prévoyait la mise à jour du cadastre des dispositifs d'aide à la réussite, en collaboration avec l'HENALLUX et l'UNamur. Il s'agissait de sélectionner les éléments les plus pertinents afin de rendre le document plus lisible et ergonomique, de l'harmoniser à l'ensemble des institutions du pôle et de réfléchir à la mise en place d'un document partagé en ligne. Cette mise à jour n'a pas été faite.

1.3.2. Formation et encadrement des enseignants dans le cadre du CDES

Au second quadrimestre, deux « pauses pédagogiques » ont été co-organisées avec des établissements membres du pôle, afin de favoriser les rencontres des membres du personnel du PAN tout en privilégiant l'échange d'outils et d'expériences dans les domaines concernés. La première portait sur « Les systèmes de vote. Usages, outils et effets » et s'inscrivait dans le cadre des midis PUNCH de l'UNamur. Organisée à l'HENALLUX, la deuxième « pause pédagogique » portait sur « Les QCM : conception, évaluation et accompagnement des étudiants ».

1.3.3. Réflexion pédagogique relative aux compétences de la langue française

En 2015-2016, un groupe de travail a été constitué au sein du CDES concernant les compétences en langue française pour appréhender l'enseignement supérieur. Sur base des propositions du groupe, il était prévu pour l'année académique 2016-2017 que celui-ci mette en place des outils axés sur la formation et l'accompagnement des enseignants. Cette activité n'a pas été réalisée.

1.3.4. Organisation d'un blocus dirigé

Un blocus encadré a été organisé par J. Legrand durant la première semaine des vacances de Pâques en collaboration avec les conseillers pédagogiques des établissements du Pôle, les associations d'étudiants, ainsi que différents services. Ce dispositif avait pour objectifs d'accroître l'autonomie de l'étudiant en lui permettant de se confronter à une nouvelle façon de s'organiser ; de le sensibiliser à adopter une bonne hygiène de vie pendant le blocus et les examens ; et de lui proposer un cadre d'étude propice à l'apprentissage (locaux, repas, personnes ressources,...).

Le blocus s'est déroulé dans les infrastructures de l'HENALLUX (départements IESN). Plusieurs activités ont été proposées aux étudiants : des ateliers méthodologiques pour apprendre à planifier son blocus, des activités sportives et de détente, des ateliers gestion du stress et une soirée conviviale. Les participants ont également bénéficié de trois repas équilibrés par jour.

60 étudiants issus des différentes institutions du Pôle de Namur ont participé à Block It, parmi lesquels 9 étudiants des années supérieures encadrant les étudiants du bloc 1. Ce taux de participation est en diminution par rapport à l'année passée. L'évaluation du programme indique qu'il a très largement satisfait les attentes des participants. S'il est impossible de mesurer l'impact du dispositif sur le taux de réussite des étudiants, 9 participants sur 10 estiment que le blocus encadré leur a permis d'étudier efficacement et les a outillés pour mener à bien leur session d'examens.

Toutefois, le dispositif tel qu'organisé jusqu'à présent semble ne pas répondre aux attentes des étudiants, puisqu'il n'atteint que 50% du nombre d'étudiants qu'il peut accueillir, malgré la demande importante des étudiants d'avoir des locaux où étudier durant les blocus.

1.3.5. Organisation d'activités de remédiation en langues

Un groupe de travail constitués de conseillers pédagogiques et d'enseignants en langues a été réuni afin d'évaluer la pertinence des remédiations en langues organisées par le Pôle et d'améliorer le dispositif. Dans le cadre de cette réflexion, il apparaît que l'organisation d'activités de remédiations en langues communes aux membres du pôle n'est pas pertinente à l'heure actuelle.

1.3.6. Organisation de journées d'échanges et de découvertes sur la gestion du stress

Deux journées de formation à la gestion du stress ont été organisées en novembre 2016 à destination des personnes en charge de l'accompagnement des étudiants au sein des établissements du pôle. Celles-ci avaient pour objectif de développer des compétences spécifiques de l'accompagnement de la gestion du stress et contribuer au développement d'un réseau de conseillers pédagogiques et la création d'un espace de partage de bonnes pratiques. Une dizaine de professionnels en charge de l'accompagnement des étudiants au sein des hautes écoles et universités membres du pôle ont participé à ces deux journées. L'évaluation de cette formation indique que celles-ci leur a permis d'accroître leurs connaissances en matière de gestion du stress et d'être mieux outillés pour aider les étudiants à prévenir et à gérer leur stress.

1.3.7. Répertoire des centres d'aide et de soutien psychologique

Le répertoire des centres d'aide et de soutien psychologique, à destination des conseillers et accompagnants pédagogiques et/ou de soutien psychologique n'a pas été réalisé.

1.3.8. Groupe de recherche AdAPTE

J. Legrand a participé aux réunions du groupe AdAPTE qui rassemble des personnes travaillant dans le secteur de l'aide à la réussite dans l'enseignement supérieur en FWB. Il a pour but de partager des pratiques existantes (accompagnement des étudiants, conception et mise en œuvre d'activités et de dispositifs de promotion de la réussite) et de les formaliser. Depuis septembre 2012, AdAPTE mène une recherche sur les stratégies de mise au travail et de maintien de l'effort afin de développer des outils pour accompagner des étudiants qui ne parviennent pas à se mettre au travail de manière autonome et à rester concentrés.

2. Coorganisation et codiplomation

COORGANISATION ET CODIPLOMATION	
Mise en place de programmes d'études conjoints par des membres du pôle	✓

En année académique 2016-2017, des demandes de nouvelles habilitations pour des formations organisées conjointement par des membres du pôle, ont été acceptées :

- Master 120 en smart ruralité (UNamur comme établissement de référence, en coorganisation avec l'ULg et l'UCL).
- Master de spécialisation en gestion de l'accompagnement des personnes dans les milieux socio-professionnels (UNamur comme établissement de référence, en co-diplomation avec l'HENALLUX et l'UMons).
- Finalité de spécialisation en data signs, 30 crédits pour les cursus des master 120 en informatique, en sciences de gestion et en sciences mathématiques (ULg, UCL et UNamur).
- Master de spécialisation en études du genre (les 6 universités de la FWB).

3. Mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel

MOBILITE INTRA-POLE DES ETUDIANTS	
Identification et définition de dispositifs de mobilité intra-pôle des étudiants	X
MOBILITE INTRA-POLE DU PERSONNEL	
Etude des mesures pouvant être mises en place pour favoriser la mobilité intra-pôle des membres du personnel	X

Le CA a souhaité attendre que la commission « Mobilité des étudiants et du personnel » de l'ARES ait pu avancer dans son travail institutionnel avant de réunir les commissions « mobilité intra-pôle des étudiants » et « statuts » du Pôle. Aucune activité spécifique n'a donc été mise en place dans le cadre de la mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel.

4. Mobilité internationale

MOBILITE INTERNATIONALE	
4.1. Création de brochures d'informations	X
4.2. Organisation du programme « Integration weeks »	✓
4.3. Organisation d'un Forum mobilité	✓
4.4. Collaboration à l'organisation du Forum Nord-Sud de l'HENALLUX	✓
4.5. Français langue étrangère	✓
4.6. Mise en commun de partenariats et d'expertises	X
4.7. Mise en place de collaborations avec des partenaires locaux	✓
4.8. Informations des membres du Pôle sur les missions internationales	✓

4.1. Création de brochures d'informations

Une brochure a été réalisée pour le programme *Integration weeks* et la brochure d'informations sur le pôle a été jointe au « welcome pack » des participants à ce programme. La brochure

d'informations sur les études organisées au sein du pôle à destination des partenaires internationaux n'a pas été réalisée.

4.2. Organisation du programme Integration weeks

Le programme d'intégration des étudiants en mobilité IN a été organisé du 29 août au 09 septembre 2016. Il a pour but d'accueillir les étudiants Incoming au sein de leur établissement d'accueil, de favoriser leur intégration au sein de la région namuroise (et de la Belgique) et de les mettre en relation avec les étudiants belges en leur proposant des cours de français langue étrangère et des activités culturelles et de rencontre.

Cette année, le programme a accueilli 46 étudiants originaires de 18 pays d'Europe, d'Asie et d'Afrique. Le Pôle a bénéficié de l'appui de la Ville de Namur et de NEW pour l'organisation de la séance d'accueil des étudiants à ce programme. De nouvelles activités ont été mises en place afin de mieux répondre aux besoins des étudiants.

4.3. Organisation d'un Forum Mobilité

Un Forum Mobilité a été organisé le 27 octobre 2016. Il avait pour objectif de promouvoir la mobilité internationale auprès des étudiants des établissements du Pôle. Les activités suivantes ont été proposées :

- une séance commune « Partage d'expériences d'étudiants et présentation des programmes de mobilité », sur le canevas du Forum Mobilité de l'HENALLUX ;
- une Foire aux bourses rassemblant les organismes concernés par la mobilité internationale des étudiants ;
- une séance d'informations pratico-pratiques organisée pour chaque institution (ou par implantation/faculté) par son (ses) responsable(s) de la mobilité internationale.

La participation des étudiants à cet événement est relativement faible, compte tenu du nombre d'institutions concernées et du public cible. Le Forum a ainsi rassemblé moins d'étudiants que lorsque l'HENALLUX l'organise seule pour ses étudiants uniquement. On constate que les étudiants participant viennent chercher une information très ciblée auprès d'un ou deux organismes, information qu'ils peuvent par ailleurs facilement obtenir via les sites web de ces organismes ou auprès du responsable de la mobilité internationale de leur établissement. Le taux de participation de la Journée de la mobilité » organisée en 2015 était par ailleurs assez faible. Etant donné le faible intérêt des étudiants pour cet événement, l'objectif de promotion de la mobilité auprès des étudiants n'est pas atteint.

4.4. Collaboration à l'organisation du Forum Nord-Sud de l'HENALLUX

Le pôle a collaboré avec l'HENALLUX dans le cadre de l'organisation de son Forum Nord-Sud. Celui-ci visait à sensibiliser les étudiants et membres du personnel à la problématique du développement, à valoriser ceux qui ont bénéficié d'une mobilité Nord-Sud et à permettre à chaque participant de se situer face aux réalités politiques, sociales, économiques et culturelles, ainsi que de développer des

capacités pour orienter son engagement dans la solidarité. La HEPN et la FUCID (UNamur) ont proposé des activités dans le cadre de l'organisation de cet événement et l'équipe du Pôle a pris en charge la communication de l'événement.

4.5. Français langue étrangère

Le planning prévoyait les activités suivantes :

- ✓ **Organisation de cours de français langue étrangère destinés aux étudiants IN :** l'organisation de cours de FLE par la promotion sociale au 1^{er} et au 2^e quadrimestre pour les étudiants IN des universités, hautes écoles et école supérieure des arts membres du Pôle a été poursuivie.
- ✓ **Organisation commune d'un examen de maîtrise de la langue française :** la commission « mobilité internationale » a examiné cette proposition du groupe de travail « FLE ». L'organisation commune de cet examen s'avère difficile à organiser et peu pertinente pour les membres du pôle.
- ✓ **Programme intensif de FLE à destination des étudiants et chercheur internationaux :** après examen de cette proposition du groupe de travail « FLE » par la commission « mobilité internationale », il apparaît que le nombre d'étudiants et chercheurs internationaux concernés par la mise en place de ce programme est trop faible.

4.6. Mise en commun de partenariats et d'expertises

Le planning prévoyait que la commission « mobilité internationale » identifie d'éventuels partenariats qui pourraient être étendus, selon les domaines d'activités des établissements du Pôle, sur base de l'inventaire des partenaires internationaux de ces derniers. Ce travail n'a pas été réalisé.

4.7. Mise en place de collaborations avec des partenaires locaux

Des collaborations ont été mises en place avec NEW, la Ville de Namur, InforJeunes, le Smart Gastronomy Lab et les Grignoux dans le cadre du programme *Integration weeks*. Par ailleurs, comme convenu avec le directeur de NEW, les établissements membres du Pôle peuvent faire appel à NEW pour organiser l'accueil de partenaires étrangers.

4.8. Informations des membres du Pôle sur les missions internationales

Les responsables d'établissements du pôle ont été attentifs à informer les autres membres du CA des visites de partenaires étrangers et missions internationales. Cette information des membres pourrait toutefois être formalisée au sein de la commission « mobilité internationale » en année académique prochaine.

5. Information sur les études

INFORMATION SURE LES ETUDES	
5.1. Réalisation d'une brochure d'informations sur le pôle	✓
5.2. Participation du pôle aux salons d'informations sur les études	✗

5.1. Création d'une brochure d'informations sur le pôle

Une brochure a été réalisée par Laura Latour, en collaboration avec la Commission « Information et orientation » et mise à disposition des membres du pôle.

5.2. Participation du pôle aux salons d'informations sur les études

Le CA a jugé inutile la participation du Pôle aux salons d'informations sur les études où les institutions membres sont déjà présentes. La participation du pôle aux salons où les membres ne sont pas présents (nord de la France) sera examinée en année académique 2017-2018.

6. Formation continue

FORMATION CONTINUE	
Création d'une SCES : dépôt du cahier des charges pour l'appel à projets	✓

Myriam Heuzer a poursuivi son travail relatif à la création d'une structure collective d'enseignement supérieur, en collaboration avec les groupes de travail thématiques constitués de représentants des établissements d'enseignement supérieur, des opérateurs de formation et des partenaires économiques. Les formations continues à organiser dans les différents domaines ont été identifiées et les fiches-projets rédigées. Le cahier des charges de l'appel à projet a été finalisé et déposé auprès des instances compétentes.

7. Enseignement supérieur inclusif

ENSEIGNEMENT SUPERIEUR INCLUSIF	
7.1. Réalisation du rapport annuel de la Chambre de l'ESI	✓
7.2. Réflexion, échanges et élaboration d'outils communs relatifs à l'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques	✓
7.3. Prise en charge des demandes de modification d'un PAI	✓
7.4. Organisation d'un séminaire d'information et de sensibilisation à l'ESI	✓
7.5. Information et sensibilisation des étudiants à l'ESI	✓
7.6. Projet de recherche	✗

7.1. Réalisation du rapport annuel de la Chambre de l'ESI

Conformément au décret relatif à l'enseignement supérieur inclusif, un rapport annuel des activités de la Chambre de l'ESI du pôle a été remis à la CESI.

7.2. Prise en charge des demandes de modification d'un PAI

Aucune demande de modification d'un plan d'accompagnement individualisé n'a été adressée à la Chambre.

7.3. Réflexion, échanges et élaboration d'outils communs

La Chambre de l'Enseignement supérieur inclusif s'est réunie à six reprises durant l'année académique 2016-2017. Elle constitue bien un cadre de partage d'expériences, d'échange de bonnes pratiques et d'élaboration d'outils communs pour les personnes en charge de l'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques au sein des établissements du Pôle.

7.4. Séminaire d'information et de sensibilisation à l'ESI

La Chambre de l'ESI a organisé, en avril 2017, un séminaire d'information et de sensibilisation des membres du personnel des établissements d'enseignement supérieur quant à l'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques, et plus particulièrement quant aux étudiants à haut potentiel (HP) et aux étudiants souffrant de troubles dépressifs et/ou anxieux. 71 personnes ont participé à ce séminaire.

Par ailleurs, deux ateliers destinés aux personnes directement en charge des étudiants à besoins spécifiques ont été organisés. Ils avaient pour but de permettre aux accompagnants des étudiants à besoins spécifiques d'échanger et de partager expériences et bonnes pratiques avec des acteurs de terrain ayant une expérience probante dans la prise en charge des étudiants HP et des étudiants souffrant de troubles dépressifs et/ou anxieux. Ces ateliers ont rassemblé 23 acteurs de terrain.

La Chambre de l'ESI propose de n'organiser le séminaire d'information et de sensibilisation qu'une année sur deux, et d'organiser, en collaboration avec les Chambres de l'ESI d'autres pôles, des ateliers à destination des personnes directement en charge des étudiants à besoins spécifiques.

7.5. Information et sensibilisation des étudiants à l'ESI

Quelques outils d'information ont été mis en ligne sur le site du pôle. Une séance d'information du Selor a été proposée aux étudiants bénéficiant d'un PAI dans les établissements membres mais a été annulée faute d'un nombre suffisant d'étudiants intéressés.

7.6. Projet de recherche

Dans la suite du symposium « ESI » du congrès de l'AIPU, il avait été proposé de mener un projet de recherche auprès d'enseignants d'établissements du PAN concernant leurs perceptions de l'enseignement inclusif et de son impact sur l'évaluation. Ce projet de recherche n'a pas été concrétisé.

8. Insertion professionnelle

INSERTION PROFESSIONNELLE	
8.1. Activités de préparation à la recherche d'emploi	✓
8.2. Dispositif étudiant-entrepreneur	✓

8.1. Activités de préparation à la recherche d'emploi

Deux séminaires de préparation à la recherche d'emploi ont été organisés en mars et avril 2017, grâce à la collaboration de la Cellule emploi de l'UNamur, du CEFO et de l'agence Intérim « Konvert ». Le premier avait pour objectif de permettre aux participants d'identifier leurs compétences professionnelles et personnelles, de comprendre le marché de l'emploi et de définir un projet professionnel réaliste. Le second avait pour but de préparer les participants à la rencontre avec l'employeur, d'apprendre à rédiger un CV efficace et une lettre de motivation personnalisée et de se tester en simulation d'entretien d'embauche avec un professionnel.

Le taux de participation a été très faible, soit entre 5 et 10 participants par séminaire (chaque séminaire étant organisé deux fois), ce qui interroge la réorganisation de ces séminaires à l'avenir.

8.2. Dispositif étudiant-entrepreneur

La commission prévue à cet effet a statué sur les demandes de statut académique d'étudiant-entrepreneur du Pôle. Au total, 33 étudiants (dans 20 projets entrepreneuriaux) ont demandé ce statut et 23 l'ont obtenu (dans 16 projets entrepreneuriaux). Le pôle a également participé au comité de sélection des projets incubés dans LinKube : sur les 27 projets entrepreneuriaux présentés au comité (soit 52 étudiants ou jeunes diplômés), 20 ont pu intégrer l'incubateur (soit 40 étudiants ou jeunes diplômés).

9. Vie étudiante

VIE ETUDIANTE	
9.1. Organisation commune de campagnes de sensibilisation	X
9.2. Mise à disposition de locaux durant les blocus	✓

9.1. Organisation commune des campagnes de sensibilisation

Suite aux échanges au sein de la commission « vie étudiante » du pôle, le Conseil étudiant de l'HENALLUX a sensibilisé les étudiants de la haute école au respect des règles dans le cadre de l'organisation des soirées étudiantes de l'AGE. Aucune autre activité de sensibilisation n'a été menée.

9.2. Mise à disposition de locaux durant les périodes de blocus

La convention relative à la mise à disposition de salles d'étude durant les périodes de blocus entre l'UNamur et l'HENALLUX a été reconduite en année académique 2016-2017. L'évaluation du

dispositif indique que la demande des étudiants pour disposer de salles d'étude est croissante. Par ailleurs, les difficultés rencontrées suite aux modifications en cours d'année dans l'application des mesures prévues pointent la nécessité d'une meilleure coordination entre les différents partenaires.

10. Evénements culturels et sportifs

<i>EVENEMENTS CULTURELS ET SPORTIFS</i>	
10.1. Organisation d'une fête du pôle	<i>En cours</i>
10.2. Elaboration d'un répertoire des activités culturelles et animations	<i>X</i>
10.3. Organisation d'un programme d'entraînement à la course à pieds	<i>✓</i>

10.1. *Organisation d'une fête du pôle*

La commission « vie étudiante » et des étudiants du pôle se sont réunis dans le cadre de l'organisation d'une fête du pôle, planifiée en avril 2018.

10.2. *Elaboration d'un répertoire des activités culturelles et animations*

Le planning d'activités prévoyait l'élaboration d'un répertoire des activités culturelles et animations organisées par les établissements membres du Pôle à publier sur le site web du Pôle et/ou à diffuser via d'autres moyens de communication. Ce travail n'a pas été réalisé.

10.3. *Organisation d'un programme d'entraînement à la course à pieds*

Des sessions d'entraînement à la course à pieds au sein du pôle ont été organisées au 1^{er} et au 2^e quadrimestre selon le programme « je cours pour ma forme ». Celui-ci s'adresse à toute personne, sportive ou pas/peu sportive, qui souhaite reprendre ou démarrer une activité physique alliant santé et convivialité. 28 personnes ont participé à la session d'automne et 27 personnes à la session de printemps, en grande majorité des membres du personnel de l'UNamur. Cette activité a permis de promouvoir l'activité physique auprès des membres du personnel mais n'a pas atteint l'objectif de favoriser la rencontre entre personnels et étudiants des établissements du pôle.

11. Partage d'infrastructures

<i>PARTAGE D'INFRASTRUCTURES</i>	
11.1. Finalisation et mise à jour du cadastre des infrastructures immobilières	<i>X</i>
11.2. Inventaire des marchés publics et identification de mutualisation d'achat	<i>X</i>
11.3. Accès aux bibliothèques, infrastructures média, restaurants et cafétérias	<i>✓</i>

11.1. *Finalisation et mise à jour du cadastre des infrastructures immobilières*

Le cadastre des infrastructures des membres du Pôle renseigne les différents types d'infrastructures dont dispose chaque établissement (auditoires, salles informatiques, labos de langues, labos de

sciences, infrastructures média, bibliothèques et salles d'étude, salles polyvalentes ou d'exposition, salles de réunion, infrastructures sportives, restaurants et cafétérias), ainsi que les modalités de leur mise à disposition aux membres du pôle. Ce cadastre demeure toujours incomplet, les informations manquant pour un membre du pôle.

Le cadastre des infrastructures n'a pas donné lieu (sauf exceptions (UNamur)) à l'établissement de conventions de mise à disposition de locaux entre établissements ou de demandes particulières des établissements membres. La mise à jour de cet outil à l'avenir semble inutile.

11.2. *Inventaire des marchés publics et identification de mutualisation d'achat*

L'établissement d'un inventaire des marchés publics n'a pas été réalisé. La mutualisation des achats (économat, énergie, matériel informatique,...) a déjà été évoquée au sein de la commission « infrastructure » mais n'a pas suscité un intérêt particulier et donné lieu à l'établissement de conventions jusqu'à présent.

11.3. *Accès aux bibliothèques, infrastructures média, restaurants et cafétérias*

La collaboration des établissements membres du Pôle concernant l'accès aux bibliothèques et infrastructures média est poursuivie. La brochure répertoriant les bibliothèques et centres de ressources documentaires des membres du Pôle a été distribuée à chaque établissement. Les restaurants et cafétérias des établissements membres du Pôle sont bien accessibles à tous les étudiants sur présentation de leur carte étudiant.

12. Financement

Plusieurs modèles de financement des projets avaient été définis par la commission « Financement », selon les besoins identifiés jusqu'à présent, en année académique 2015-2016. La commission n'a pas été sollicitée pour l'établissement d'une nouvelle clé de financement.

II. Communication

CREATION ET DEVELOPPEMENT D'OUTILS DE COMMUNICATION	
1.1. Réalisation d'une vidéo promotionnelle du pôle	<i>En cours</i>
1.2. Réalisation de différents supports de communication	✓
1.3. Mise à jour du site web et des réseaux sociaux	✓
1.4. Conception et réalisation d'une newsletter mensuelle	✓
CAMPAGNES DE COMMUNICATION	
2.1. Campagne de notoriété sur les réseaux sociaux	✓
2.2. Campagne de communication des projets et activités du pôle	✓

1. Création et développement d'outils de communication

1.1. Réalisation d'une vidéo promotionnelle du Pôle

Un cahier des charges pour la réalisation d'une capsule vidéo de présentation du pôle et de ses activités à destination des étudiants a été réalisé et transmis à différents prestataires. Trois offres ont été remises mais se sont avérées moyennement satisfaisantes en regard du coût. Suite au départ de L. Latour, ce travail n'a pas été poursuivi et devra être pris en charge par C. Viatour.

1.2. Réalisation de différents supports de communication

Divers supports de communication tels que des affiches, brochures d'informations, folders, programmes, visuels pour réseaux sociaux, cartes de visite,... ont été réalisés selon les besoins des projets et activités du pôle.

1.3. Mise à jour du site web et des réseaux sociaux

Le site web, la page Facebook et le compte Twitter ont été régulièrement mis à jour selon les activités du pôle. Actuellement, la page Facebook du pôle compte 601 abonnés : 43% ont entre 18 et 24 ans et 25% entre 25 et 34 ans. Depuis mars 2017, les interactions sur le compte Twitter sont de plus en plus nombreuses et le nombre d'abonnés augmente.

1.4. Conception et réalisation d'une newsletter mensuelle

Trois newsletters électronique informant des activités du Pôle et de ses partenaires ont été réalisées et transmises aux abonnés durant l'année académique. Le nombre de personnes abonnées à cette newsletter reste encore faible actuellement avec 250 inscrits.

2. Campagnes de communication

2.1. Campagne de notoriété sur les réseaux sociaux

Facebook étant l'outil principal de communication auprès du public étudiant, de l'espace publicitaire a été acheté sur les réseaux sociaux afin de promouvoir les activités organisées par le pôle et de toucher un public plus large en région namuroise.

2.2. Campagne de communication des projets et activités du pôle

Une campagne de communication a été réalisée pour chaque projet, événement et activité du pôle. Selon le sujet, la promotion a été axée tantôt sur des supports physiques (affiches, merchandising,...), tantôt sur des supports virtuels (mailing, campagne facebook, etc.).

III. PARTENARIATS

PARTENARIATS	
Partenariats avec les autres pôles	✓
Développement d'un réseau de partenaires	✓
Cité des métiers	✓
Pôle Santé	

1. Partenariats avec les autres Pôles

Des collaborations avec d'autres pôles ont été développées en année académique 2016-2017. La collaboration avec le pôle hainuyer pour la mise en place du dispositif « Coup de pouce » a été poursuivie. Le projet DIORES a également donné lieu à des collaborations avec le pôle hainuyer et le pôle Liège-Luxembourg. Des projets de collaboration sont également amorcés avec le pôle de Liège-Luxembourg dans le domaine de l'enseignement supérieur inclusif.

En matière de (ré)orientation, des rencontres ont également été organisées afin de présenter les différentes activités menées par les institutions d'enseignement supérieur en FWB et les pôles académiques. Après présentation du projet aux partenaires de Charleroi, la mise en place d'une formation de type « Rebond » à Charleroi par les pôles hainuyers et de Namur a été abandonnée faute d'un public suffisant.

Une rencontre des équipes opérationnelles des cinq pôles a également été organisée par le PAN en mars 2017. Celle-ci a permis de prendre connaissance des orientations prises, des activités et projets menés et des modalités de gouvernance au sein de chaque pôle.

2. Développement d'un réseau de partenaires

Dans le cadre de plusieurs de ses projets, le pôle a poursuivi ses collaborations avec différents partenaires locaux : la Ville de Namur, la Province de Namur, le BEP, la CDM namuroise, le comité AXUD, InforJeunes, NEW, Les Grignoux, le FiveLab et le TRAKK.

3. Cité des métiers

Le projet DIORES a permis de développer davantage les collaborations entre le pôle et la CDM, avec l'engagement d'une conseillère en orientation assurant deux matinées par semaine une permanence au guichet de la CDM.

La collaboration avec la CDM a également été poursuivie dans le cadre des activités en (ré)orientation. La CDM a collaboré au « Rendez-vous de la (ré)orientation » en organisant une séance d'information. Elle a également mis à disposition des étudiants Rebond la liste des milieux professionnels et entreprises avec lesquels elle a des contacts. Enfin, la CDM a organisé des visites de milieux professionnels à la demande des conseillers Rebond.

La responsable de la cellule emploi de l'UNamur a organisé chaque mois un séminaire dans les locaux de la CDM concernant soit la création d'activités, soit les questions relatives à la rédaction de CV et la structuration d'une lettre de motivation.

Par ailleurs, le Pôle a participé aux réunions du Conseil d'administration de la CDM ainsi qu'à différents groupes de travail relatif à l'axe « orientation », l'axe « formation » et la documentation de la CDM dans le cadre du développement de cette dernière et de la mise en place effective de la coordination de son offre de service.

4. Pôle santé

A compléter par Ch. Angelroth

IV. Gestion courante

GESTION COURANTE	
Suivi administratif	✓
Comptabilité	✓
Secrétariat social	✓
Service de prévention et de protection au travail	✓

Le Conseil d'administration a décidé faire appel à un service comptable extérieur pour assurer la comptabilité de l'asbl à partir de 2017. Le Service d'appui aux asbl de l'UNamur a assuré le secrétariat social de l'asbl conformément à la mission qui lui avait confiée.

ANNEXES

Annexe 1 : Planning des activités – année académique 2016-2017

ACTIVITES PROGRAMMEES EN ANNEE ACADEMIQUE 2016-2017
I. PROJETS
1. PROMOTION DE LA REUSSITE
Orientation et réorientation
Formation Rebond
Mise à jour de l'outil d'orientation par les compétences
Transition enseignement secondaire-enseignement supérieur
Aides à la réussite
Etat des lieux des dispositifs d'aide à la réussite
Formation et encadrement des enseignants
Organisation d'un blocus assisté
Organisation d'activités de remédiation en langues et en mathématiques
Organisation de journées de formation sur la gestion du stress
Communication du répertoire des centres d'aide et de soutien psychologique
Participation au groupe de recherche AdAPTE
2. CO-ORGANISATION ET CO-DIPLOMATION
3. MOBILITE INTRA-POLE
Mobilité intra-pôle des étudiants
Mobilité intra-pôle du personnel
4. MOBILITE INTERNATIONALE
Création de brochures d'informations
Organisation du programme « Integration weeks »
Organisation d'un Forum Mobilité
Collaboration à l'organisation du Forum Nord-Sud de l'HENALLUX
Français langue étrangère
Organisation commune d'un examen de maîtrise de la langue française
Programme intensif de FLE à destination des étudiants et chercheurs
Mise en commun de partenariats et d'expertises
Mise en place de collaborations avec des partenaires locaux
Informations des membres du Pôle sur les missions internationales
5. INFORMATION ET ORIENTATION DES FUTURS ETUDIANTS
Réalisation d'une brochure d'informations sur les services et activités du Pôle
Participation du pôle aux salons d'information sur les études supérieures
6. FORMATIONS CONTINUES
Création d'une SCES : dépôt du cahier des charges pour l'appel à projet
7. ENSEIGNEMENT SUPERIEUR INCLUSIF
Réalisation du rapport annuel de la Chambre de l'ESI
Réflexion, échanges et élaboration d'outils communs relatifs à l'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques
Prise en charge des demandes de modification d'un PAI
Organisation d'un séminaire d'information et de sensibilisation à l'ESI
Information et sensibilisation des étudiants à l'ESI
Projet de recherche
8. INSERTION PROFESSIONNELLE
Activités de préparation à la recherche d'emploi
Dispositif étudiant-entrepreneur

9. VIE ETUDIANTE
Organisation d'une campagne de sensibilisation relatives aux soirées étudiantes
Mise à disposition de locaux durant les périodes de blocus
10. EVENEMENTS CULTURELS ET SPORTIFS
Organisation d'une fête du pôle
Elaboration d'un répertoire des activités culturelles et animations
Organisation d'un programme d'entraînement à la course à pieds
11. PARTAGE D'INFRASTRUCTURES ET SERVICE AUX ETABLISSEMENTS
Finalisation et mise à jour du cadastre des infrastructures immobilières
Inventaire des marchés publics et identification de possibles mutualisations d'achat
12. FINANCEMENT
Définition d'une nouvelle clé de financement si besoin
II. COMMUNICATION
Réalisation d'un cahier des charges relatif à une vidéo promotionnelle du pôle
Réalisation de différents supports liés à la notoriété du pôle (beachflags, stickers, badges,...)
Campagne de notoriété sur les réseaux sociaux
Réalisation des supports de communication des projets menés par le pôle
Mise à jour du site web et des réseaux sociaux
Réalisation de différents supports de communication : carte de visite, affiches, triptyques, visuels pour réseaux sociaux,...
Conceptualisation et réalisation des newsletters mensuelles
III. PARTENARIAT
Partenariat avec les autres pôles
Développement d'un réseau de partenaires
Cité des métiers
Pôle Santé
IV. GESTION COURANTE
Suivi administratif
Comptabilité
Secrétariat social
Service de prévention et de protection au travail

Annexe 2 : Echancier de la mise en œuvre des pistes d'actions du plan stratégique

Pistes d'actions à mettre en œuvre à court terme (décembre 2014)	
1. UN PROJET CENTRE SUR L'ETUDIANT	
Promotion de la réussite	Etablissement d'un cadastre des activités de promotion de la réussite
	Poursuite de la formation Rebond et extension à tous les établissements qui le souhaitent
	Création d'une page web consacrée à la promotion de la réussite sur le site Internet du pôle
	Création du Centre de didactique de l'enseignement supérieur
Coorganisation et codiplomation	Création d'une commission "coorganisation et codiplomation"
Mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel	Création d'une commission "mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel"
Mobilité internationale	Création d'une brochure d'informations à destination des institutions partenaires dans le domaine de la mobilité
	Extension de la farde d'accueil des étudiants IN à tous les établissements
	Réalisation d'une farde d'accueil pour les chercheurs, enseignants, conférenciers, invités étrangers
	Organisation de cours de français langue étrangère destinés aux étudiants IN
	Mise en place d'une commission "mobilité internationale"
Information et orientation des futurs étudiants	Création d'une commission "information et orientation"
2. UNE CITE DES METIERS NAMUROISE	
Création d'un comité de pilotage "Cité des métiers"	
3. UN PÔLE AU SERVICES DES ETUDIANTS ET DU PERSONNEL	
Partage d'infrastructures	Etablissement d'un cadastre des infrastructures immobilières
	Accès aux bibliothèques et infrastructures média et extension de la convention "bibliothèque" à tous les établissements
	Accès aux restaurants et cafétérias des établissements du pôle qui le souhaitent, selon des modalités d'accès communes
	Intégration de l'ASBL "pôle de Namur" à l'ASBL créée en vue de la construction du nouveau centre sportif
	Mise à disposition de locaux selon des modalités d'accès et une politique tarifaire commune
	Mise en place d'une commission "infrastructures"
Mutualisation de services et partages d'expertises	Elaboration d'un répertoire des activités culturelles et animations au sein du pôle
	Mise en ligne sur le site web du pôle des activités des ONG des établissements du pôle
	Mise en place d'une commission "Services collectifs"
	Elaboration d'un cadastre des cellules "emploi"
	Elaboration d'un répertoire des personnes de contact pour le suivi des étudiants lors des événements de folklore estudiantin
Service aux établissements	Création d'une commission "infrastructures informatiques"
4. UNE IDENTITE A CONSTRUIRE	
Définition des principes d'usage et du champ d'application du logo et de la charte graphique	
Création d'un comité de pilotage pour la création du logo et de la charte graphique	
Création graphique du logo et de la charte graphique	
Création du site web commun du pôle	

Evénement d'inauguration du pôle
Mise en place d'une commission "politique de communication" du pôle

Pistes d'actions à mettre en œuvre à moyen terme (2015-2016)

1. UN PROJET CENTRE SUR L'ETUDIANT	
Promotion de la réussite	Accroissement du nombre d'étudiants pris en charge par Rebond
	Diversification des formules et adaptation aux demandes des étudiants
	Extension du projet d'orientation par les compétences à tous les établissements et mise à jour de l'outil
	Organisation de formations préparatoires communes dans les matières de base et en méthodologie
	Organisation d'activités de remédiation communes pour les étudiants de 1ère année
	Mutualisation des conseillers pédagogiques et du soutien psychologique
	Formation et encadrement des enseignants dans le cadre du CDES
Mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel	Mise en place de "filières pilotes" pour l'instauration d'un système de réorientation précoce des étudiants
	Mise en place de dispositifs visant à favoriser le passage des bacheliers professionnalisant aux masters universitaires
	Définition d'une politique de mobilité du personnel au sein du pôle
	Développement de compétences transversales
Mobilité internationale	Mise en commun des partenariats actuels et des expertises
	Mise en place de collaborations avec des partenaires locaux
	Mise en place de collaborations dans le domaine de la coopération au développement
	Extension à l'ensemble du pôle des activités visant l'amélioration des compétences en langue des étudiants et du personnel
	Organisation de séances de sensibilisation à la mobilité OUT auprès des enseignants
Information et orientation des futurs étudiants	Création d'une brochure d'informations sur les services collectifs et activités du pôle
	Etablissement d'un cadastre des métiers
2. UNE CITE DES METIERS NAMUROISE	
Création d'une Cité des métiers orientée sur les métiers de services, de santé et des sciences du vivant	
Création d'un bus itinérant	
Création d'une Maison des savoirs	
Mutualisation des services d'aide à l'orientation des établissements du pôle	
Elaboration d'une cartographie relative aux métiers ciblés par la Cité des métiers	
Réalisation d'un cadastre des formations continues au sein du pôle	
Création d'une structure collective de formation continue	
Visibilité des formations continues à destination des étudiants	
Harmonisation des méthodes de valorisation des acquis d'expérience (VAE)	
Développement de compétences transversales	
Création d'un learning center	
Organisation d'un blocus assisté	
Création d'une interface entreprise-recherche	
3. UN PÔLE AU SERVICES DES ETUDIANTS ET DU PERSONNEL	
Partage d'infrastructures	Accès aux infrastructures sportives des membres du pôle, selon des modalités communes
Mutualisation de services et partage	Mise en ligne des offres de jobs étudiants sur le site Internet du

d'expertises	pôle
	Réflexion quant à la mutualisation des différentes cellules "emploi"
	Organisation d'un événement "Job days" commun au pôle, en collaboration avec les différentes cellules "emploi"
	Organisation commune des campagnes de sensibilisation
	Etablissement d'un cadastre commun des offres de kots des particuliers
	Réflexion sur une gestion globale de l'offre de kots
	Constitution d'une plate-forme commune de partage d'expertise dans divers domaines
	Réflexion pour la mise en place d'un système de co-voiturage et l'interpellation de la Ville de Namur pour une extension des stations de bia-vélo
Services aux établissements	Organisation d'un gardiennage commun
	Etablissement d'un inventaire des marchés existant au sein des établissements
	Etablissement de conventions bilatérales ou multilatérales au sein des établissements
	Réflexion quant à la mise en place de conventions entre l'UNamur et les autres établissements concernant la connexion Belnet
4. UNE IDENTITE A CONSTRUIRE	
Organisation d'un événement sportif du pôle	
Création d'une newsletter interne	
Utilisation des réseaux sociaux (LinkedIn et Facebook)	
Achat d'encarts publicitaires communs	
Examen de la possibilité d'ajouter le logo du pôle sur les cartes d'étudiant et du personnel du pôle	

Pistes d'actions à mettre en œuvre à long terme (2017)	
1. UN PROJET CENTRE SUR L'ETUDIANT	
Promotion de la réussite	Mise en place d'un système d'actions préventives en e-learning pour les élèves du secondaire
	Cours de remédiation en ligne à destination des élèves de fin de secondaire
	Séminaires d'accompagnement méthodologique à destination des étudiants des années supérieures
Coorganisation et codiplomation	Mise en place de conventions de coorganisation et de codiplomation
Mobilité intra-pôle des étudiants et du personnel	Coordination des membres pour la réorientation des étudiants en cours d'études
Mobilité internationale	Organisation de missions de prospection communes
	Création d'un consortium namurois en matière de mobilité internationale
	Création de modules de cours en anglais
	Organisation d'une Semaine d'intégration culturelle
	Création d'une Maison internationale
Information et orientation des futurs étudiants	Organisation d'une Journée de la mobilité
	Création d'une brochure d'informations sur les métiers étudiants
	Réflexion quant à la participation du pôle aux salons d'informations sur les études supérieures
	Organisation d'une journée porte-ouverte commune aux

membres du pôle

2. UNE CITE DES METIERS NAMUROISE
--

Développement de tests à l'orientation
--

Développement de nouvelles formations à distance
--

Mise en place de formations pour les aînés, pour les très jeunes et pour tous les publics adultes en (re)scolarisation
--

3. UN PÔLE AU SERVICES DES ETUDIANTS ET DU PERSONNEL

Création d'une banque unique de données consacrées aux TFE
--

Réflexion quant à une mutualisation au sein du pôle de l'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques

Réflexion quant à l'hébergement commun de serveurs informatiques
--

4. UNE IDENTITE A CONSTRUIRE

Organisation d'un événement culturel du pôle
--

Création d'une newsletter externe
